

PROJEKT
Umowa nr PS.SŚ.....

zawarta w Sulechowie, w dniu pomiędzy:

Gminą Sulechów – Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Sulechowie, ul. Jana Pawła II 52, , 66-100 Sulechów, NIP (Gminy Sulechów) 9271000442, reprezentowanym przez:

Ewę Kowalewską - Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulechowie
przy kontrasygnacie Głównego Księgowego - **Katarzyny Szydłowskiej**
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....w imieniu którego/-ej działa:

.....

zwanym/-ą dalej „**Wykonawcą**”,
wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”.

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej z ofert na realizację zadania zgodnie z Zarządzeniem nr 0112.15.2024 z dnia 13 czerwca 2024 r. w sprawie: ustalenia procedur udzielania zamówień publicznych, Strony zawarły umowę, zwaną dalej „**Umową**”, o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zakupu artykułów biurowych, plastycznych oraz sportowo-rekreacyjnych na potrzeby Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulechowie
2. Wykaz asortymentu objętego przedmiotem Umowy określony jest w Zapytaniu Ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
3. Artykuły stanowiące przedmiot Umowy dostarczane będą Zamawiającemu we wskazanych przez niego ilości i asortymencie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień jednostkowych.
4. Zamówienia jednostkowe na poszczególne części dostawy przekazywane będą telefonicznie lub z wykorzystaniem poczty e-mail.
5. Wykonawca dostarczać będzie artykuły biurowe, plastyczne i sportowo-rekreacyjne do siedziby Zamawiającego na własny koszt i własnym transportem.

§ 2

ASORTYMENT

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dostaw artykułów biurowych, plastycznych oraz sportowo-rekreacyjnych na rzecz Zamawiającego, w asortymencie i cenach zgodnych z Zapytaniem Ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy oraz Ofertą Wykonawcy, stanowiącą **załącznik nr 2** do Umowy.

§ 3

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawicielami Zamawiającego upoważnionymi do ustalania zakresu rzeczowego dostaw, odbierania i potwierdzania zgodności asortymentu i ilości dostarczonych artykułów biurowych, plastycznych i sportowo-rekreacyjnych wymienionych na fakturze są:
 - 1) Kamila Kubas, tel. 68 4782259, e-mail dsia@pomocsulechow.pl
 - 2) Ewa Kochanowicz, tel. 68 4782260, e-mail kruszyna@pomocsulechow.pl
 - 3) Anna Maria Lechki-Lentz, tel. 68 4109495, e-mail pu@pomocsulechow.pl
2. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym przez okres obowiązywania Umowy i na potrzeby jej realizacji jest:
 - a) e-mailtel.....
 - b)e-mail tel.....

§ 4

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot Umowy określony w § 1 Umowy jest wynagrodzenie ustalone jako iloczyn ilości dostarczonych artykułów biurowych, plastycznych oraz sportowo-rekreacyjnych i ceny jednostkowej netto z Oferty Wykonawcy, stanowiącej **załącznik nr 2** do Umowy.
2. Zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz formularzem cenowym stanowiącym część Oferty Wykonawcy szacowaną wartość przedmiotu zamówienia ustala się na kwotę:
Netto:
Brutto:
Słownie brutto:
3. Ceny jednostkowe netto z oferty Wykonawcy uwzględniają w swej wartości wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności koszty transportu do siedziby Zamawiającego, zabezpieczenia, załadunku, rozładunku i wniesienia dostarczonych artykułów biurowych, plastycznych oraz sportowo-rekreacyjnych.
4. Do cen jednostkowych netto zostanie doliczony podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu fakturowania.
5. Wykonawca gwarantuje, że ceny jednostkowe netto dotyczące przedmiotu Umowy nie ulegną zmianie przez pierwszy kwartał trwania Umowy. W kolejnych miesiącach ceny mogą ulec zmianie, zgodnie z § 13 Umowy (po przeprowadzeniu negocjacji z Zamawiającym i podpisaniu aneksu do niniejszej Umowy).
6. Zamówienie może być realizowane do wysokości środków przeznaczonych przez Zamawiającego w budżecie/planie finansowym na wykonanie zadania.
7. W zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w stosunku do wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 powyżej.
8. Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia zakresu przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy do minimalnej wartości wynoszącej 60% (sześćdziesiąt procent) szacunkowego wynagrodzenia brutto określonego w ust. 2 powyżej.

9. W przypadku wykonania przez Wykonawcę dostaw o wartości mniejszej niż określona w ust. 2 powyżej, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 8 powyżej, Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tytułu otrzymania wynagrodzenia niższego niż określone w ofercie.

§ 5

FAKTUROWANIE, PŁATNOŚCI

1. Należności z tytułu realizacji zakupu artykułów biurowych, plastycznych oraz sportowo-rekreacyjnych będą regulowane przez Zamawiającego w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury, w formie przelewu, na konto bankowe w nim wskazane.
2. Faktura VAT powinna zawierać następujące dane:
Nabywca:
Gmina Sulechów
Plac Ratuszowy 6 66-100 Sulechów
NIP 927 10 00 442
Odbiorca:
Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Jana Pawła II 52
66-100 Sulechów
3. Należność za wykonane dostawy zostanie uiszczona przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w PKO BP nr 33 1020 5402 0000 0102 0386 4188 ze środków przeznaczonych w budżecie/planie finansowym Zamawiającego w roku 2024 na realizację tego zadania.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

§ 6

TERMINY REALIZACJI ZAMÓWIEŃ JEDNOSTKOWYCH, KOSZTY

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy: od dnia 1 lipca 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024r., sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego.
2. Termin realizacji poszczególnych dostaw - każdorazowo nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia złożenia zamówienia jednostkowego.
3. Dostawa realizowana będzie na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu Umowy – 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po dniu określonym w § 6 ust. 2 Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie którejkolwiek ze Stron od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy.
3. Strony zastrzegają możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego, obok zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody. W razie zbiegu podstaw do dochodzenia kar umownych podlegają one zsumowaniu i mogą być dochodzone łącznie, również wraz z karą zastrzeżoną na wypadek odstąpienia od Umowy.

4. łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% szacowanego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy.
5. Zapłata kar umownych winna nastąpić w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania. Zapłata może nastąpić przez potrącenie kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 8

CESJA WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w każdym z następujących przypadków:
 - 1) Wykonawca przerwał realizację dostaw i nie realizuje ich przez okres 7 dni, względnie opóźnia się z wykonaniem poszczególnych zleceń jednostkowych o więcej niż 3 dni,
 - 2) Wykonawca nie wykonuje dostaw zgodnie z Umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, a Zamawiający bezskutecznie wezwał go do zmiany sposobu wykonania Umowy i wyznaczył mu w tym celu odpowiedni termin,
 - 3) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia, każdorazowo w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie, chyba, że z przepisów Kodeksu cywilnego lub innych ustaw wynika dłuższy termin na skorzystanie z prawa odstąpienia albo bezterminowe uprawnienie do odstąpienia od Umowy.
3. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy jest on zobowiązany do pokrycia kosztów poniesionych przez Wykonawcę w wysokości odpowiadającej wartości faktycznego zaawansowania dostaw objętych Umową.

§ 10

INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja, przekazywane w związku z niniejszą Umową między Stronami, sporządzane będą w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja mogą być doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym albo pocztą email lub telefonicznie (o ile Umowa to przewiduje).
2. Korespondencja wysyłana będzie na adresy podane w komparcji niniejszej Umowy. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, adresu e-mail i numeru telefonu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie

miejsca zamieszkania lub siedziby, adresu e-mail lub nr telefonu, korespondencję wysłaną na adresy lub numery wskazane w komparycji Umowy lub podane przy zawarciu Umowy Strony uznają za doręczoną.

§ 11

KLAUZULA SANKCYJNA

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie t. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.).

§ 12

KLAUZULA SALWATORYJNA

1. Strony oświadczają, iż w przypadku gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek orzeczenia organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej Umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
2. Postanowienia niniejszej Umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 1, zostaną zastąpione na mocy niniejszej Umowy postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla każdej ze Stron.

§ 13

ZMIANY UMOWY

1. Zmiany postanowień zawartej Umowy mogą być dokonywane z ważnych powodów, w szczególności w następujących przypadkach i zakresach:
 - 1) w zakresie aktualizacji danych Zamawiającego albo Wykonawcy;
 - 2) w przypadku zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy;
 - 3) w przypadku niedostępności na rynku, wycofania z rynku zaoferowanego przez Wykonawcę artykułu bądź wstrzymania jego produkcji, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia niniejszej Umowy; W takiej sytuacji Zamawiający może wyrazić zgodę na zamianę artykułu będącego przedmiotem Umowy na inny, o lepszych bądź takich samych cechach, parametrach, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę zaistnienia jednej z ww. okoliczności i uzyskania akceptacji propozycji zmiany. Zmiana spowodowana jedną z ww. okoliczności nie może spowodować zmiany ceny, terminu wykonania, oraz innych warunków realizacji zamówienia;
 - 4) w zakresie cen jednostkowych towarów składających się na przedmiot Umowy w przypadku ich obniżenia wynikającego z wprowadzonej czasowej promocji;
 - 5) w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen artykułów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia z tym zastrzeżeniem, że:
 - a) minimalny poziom zmiany cen artykułów lub kosztów, uprawniający Strony do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 15 % w stosunku do cen lub kosztów, na podstawie których została wyceniona oferta;

- b) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen artykułów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do miesiąca, w którym została sporządzona oferta i dotyczyć będzie wyłącznie pozycji, których dotyczy przesłanka wskazana pod lit. a) powyżej;
 - c) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 20 % w stosunku do wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 Umowy;
 - d) zmiana wysokości wynagrodzenia na zasadach określonych w niniejszym punkcie nastąpić może tylko 1 (jeden) raz w okresie obowiązywania Umowy.
2. Zmiany, uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory wynikłe na tle niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy według siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych właściwych aktów prawnych.
3. Załącznikami do niniejszej Umowy są:
 - 1) Zapytanie ofertowe – załącznik nr 1,
 - 2) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.